

公益財団法人香川県国際交流協会嘱託職員の募集について

- 1 採用人員：1名
- 2 雇用期間：平成30年4月1日から
- 3 業務の内容
 - ①施設（アイパル香川）の管理及び貸出業務
 - ②国際交流関係のイベントの企画・広報、運営
 - ③外国語講座及び日本語講座の運営
 - ④その他、国際交流に係る業務
- 4 必要な経験等
パソコン（ワード・エクセル）
大学卒業以上
- 5 勤務条件
 - ①勤務日：平均週5日（勤務割表により決まります。）
 - ②休日：平均週休2日（月曜日と他の1日で勤務割表により決まります。）
 - ③就業時間：午前8時30分～午後5時15分（内休憩時間60分）
午前9時30分～午後6時15分（内休憩時間60分）
午前11時30分～午後8時15分（内休憩時間60分）
午後12時30分～午後9時15分（内休憩時間60分）
 - ④時間外労働：割増率 125%～160%
 - ⑤定年：有（満60歳に達した年度の末日まで）
 - ⑥試用期間：平成30年4月1日から6月30日までは、臨時職員として日額7,490円での雇用となります。
- 6 報酬等
 - ①基本報酬：月給155,000円～185,000円
期末手当：年間1.2箇月分
資格手当：実用英語技能検定準1級等の資格を有する者に対し月額3,000円
 - ②通勤手当：通勤距離及び通勤方法により所定の額を支給
 - ③支給日：毎月21日
期末手当は、6月30日及び12月10日支給
該当日が休日等の場合は、その日の前の休日等でない日

7 募集期間等

募集期間：平成 29 年 11 月 15 日（水）～平成 29 年 12 月 15 日（金）

面接：書類選考後、面接日等の連絡をします。

8 募集方法

ハローワークを通しての公募

公益財団法人香川県国際交流協会ホームページに掲載により公募

9 応募方法

平成 29 年 12 月 15 日（金）までに、ハローワークからの紹介状(ハローワークからの申込みに限る。)、履歴書及び職務経歴書を（公財）香川県国際交流協会総務課（香川国際交流会館 2 階事務室）まで郵送又は持参

10 問い合わせ先

高松市番町 1-11-63 アイパル香川

（公財）香川県国際交流協会 総務課 前川

電話番号 087-837-5908

FAX 番号 087-837-5903